

ZASADY FUNKCJONOWANIA HOSTELU WARSZAWSKIEGO OŚRODKA INTERWENCJI KRYZYSOWEJ

§ 1

1. Całodobowy Hostel funkcjonujący w ramach Działu Interwencji Kryzysowej (IK) posiada 60 miejsc i zapewnia schronienie i wsparcie osobom doświadczającym przemoc w rodzinie oraz innym osobom znajdującym się w sytuacji kryzysowej wymagającym pomocy w formie czasowego pobytu poza miejscem zamieszkania.
2. Osoby wymagające schronienia z powodu wystąpienia nagłej sytuacji kryzysowej są przyjmowane do Hostelu całodobowo.

§ 2

1. Hostel przeznaczony jest dla osób pełnoletnich, a także pozostających pod ich opieką dzieci, których pobyt w dotychczasowym miejscu zamieszkania zagraża ich życiu albo zdrowiu psychicznemu i/lub fizycznemu z powodu doświadczanej przemocy lub innej sytuacji kryzysowej.
2. Decyzję o przyjęciu do hostelu podejmuje Dyrektor WOIK lub jego zastępca na wniosek osoby ubiegającej się o przyjęcie do Hostelu, po rozpoznaniu jej sytuacji życiowej przez pracownika IK.
3. Przyjęcie osoby do Hostelu wyklucza:
 - a) stan nietrzeźwości lub stan wskazujący na użycie środków odurzających
 - b) stan zdrowia wskazujący na możliwość spowodowania zagrożenia dla bezpieczeństwa innych mieszkańców Hostelu lub pracowników
 - c) stan zdrowia wskazujący na możliwość spowodowania zagrożenia dla życia, wymagający okresowej bądź stałej specjalistycznej pomocy, uniemożliwiający samodzielne funkcjonowanie
 - d) posiadanie informacji świadczących o popełnieniu poważnego przestępstwa lub ściganiu przez upoważnione organy,
 - e) inna sytuacja, która w sposób zagrażający wpłynie na płynne funkcjonowanie całej placówki.
4. W przypadku osoby ubiegającej się o przyjęcie do Hostelu WOIK, która podczas pobytu w innej placówce została z niej dyscyplinarnie usunięta, Dyrektor WOIK może odmówić jej przyjęcia.
5. Mieszkańcy Hostelu zapewniają sobie we własnym zakresie wyżywienie oraz środki czystości i higieny osobistej.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach mieszkańcy Hostelu mogą pisemnie wnioskować o jednorazowy pakiet żywnościowy.
7. Decyzję o wydaniu jednorazowego pakietu żywnościowego podejmuje Dyrektor WOIK lub jego zastępca na wniosek osoby ubiegającej się o pakiet żywnościowy po dokładnym zapoznaniu się z jej sytuacją przez pracownika IK.

§ 3

1. Warunkiem korzystania z pobytu w hostelu jest współpraca mieszkańca z pracownikami IK w zakresie przeprowadzenia wywiadu środowiskowego oraz zawarcie kontraktu socjalnego.
2. Obowiązkiem mieszkańców Hostelu jest:
 - a) aktywna współpraca z pracownikami IK, rzetelna praca na rzecz poprawy swojej sytuacji życiowej
 - b) uczestnictwo w proponowanych zajęciach i oddziaływaniach, w tym w konsultacjach psychologicznych, psychiatrycznych i prawnych, grupach, warsztatach, zaplanowanych spotkaniach mieszkańców Hostelu oraz spotkaniach mieszkańców zwoływanych w sytuacjach nagłych
 - c) dbałość o wspólne dobro, ład i porządek, wykonywanie dwa razy dziennie dyżurów porządkowych zgodnie z obowiązującym grafikiem sporządzanym przez pracowników IK. Niewykonanie dyżuru może skutkować otrzymaniem pisemnego upomnienia. Niewykonanie 5 dyżurów porządkowych zawsze skutkuje otrzymaniem pisemnego upomnienia.
 - d) uznawanie godności i podmiotowości innych osób

- e) zachowanie zgodnie z normami społecznymi
 - f) poszanowanie cudzej własności
 - g) zapoznanie się i przestrzeganie Wewnętrznego Regulaminu Hostelu.
3. Naruszenie Regulaminu może skutkować usunięciem z Hostelu.

§ 4

1. Na terenie Hostelu zabrania się odwiedzin przez osoby nieuprawnione, mogące stwarzać zagrożenie dla bezpieczeństwa psychicznego i fizycznego mieszkańców Hostelu.
2. Odwiedziny osób z zewnątrz mogą odbywać się jedynie w przypadku uzyskania zgody pracownika IK we wskazanym pomieszczeniu WOIK, przez maksymalnie 2 godziny dziennie.
3. Na terenie Hostelu i całego WOIK zabrania się używania urządzeń rejestrujących, w tym kamer video, aparatów fotograficznych i dyktafonów bez wiedzy i zgody Dyrektora WOIK lub jego zastępcy.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dyrektor WOIK może wyrazić zgodę na używanie urządzeń rejestrujących.

§ 5

Mieszkańcy Hostelu mają prawo do:

1. w zakresie interwencyjnym:

- a) zapewnienia im oraz ich dzieciom bez uprzedniego skierowania i bez względu na dochód schronienia na okres do 3 miesięcy z możliwością przedłużenia tego czasu w uzasadnionych przypadkach
- b) udzielenia natychmiastowej pomocy psychologicznej oraz zorganizowanie niezwłocznie dostępu do pomocy medycznej w przypadku jeżeli wymaga tego stan zdrowia
- c) w przypadku gdy powodem ubiegania się o schronienie jest przemoc w rodzinie - ocena ryzyka w zakresie zagrożenia bezpieczeństwa osoby doznającej przemocy lub jej dzieci pozostających pod opieką oraz ochrony przed osobą stosującą przemoc

2. w zakresie wspomagającym:

- a) diagnozowania problemów, które ograniczają ich samodzielność życiową
- b) opracowania indywidualnego planu pomocy uwzględniającego: potrzeby, cele, metody i czas pomocy, który ma umożliwić podjęcie samodzielnego życia w godnych warunkach poza Hostelem
- c) korzystania z poradnictwa:
 - psychologicznego
 - psychiatrycznego
 - prawnego
 - socjalnego
 - pedagogicznego w zakresie metod wychowawczych.
- d) udziału w grupach wsparcia i warsztatach tematycznych
- e) poszanowania sfery prywatności
- f) podmiotowego traktowania i partnerstwa w relacjach pomiędzy mieszkańcami Hostelu i pracownikami IK

3. w zakresie potrzeb bytowych:

- a) całodobowego pobytu na okres zawarty w skierowaniu wydanym przez WCPR;
- b) pomieszczeń do spania przeznaczonych maksymalnie dla ośmiu osób
- c) ogólnodostępnej kuchni wraz ze wspólnym pomieszczeniem do pobytu dziennego
- d) ogólnodostępnych łazienek wyposażonych w sposób umożliwiający korzystanie zarówno przez osoby dorosłe, jak i dzieci
- e) miejsca do prania i suszenia
- f) do pakietu żywnościowego zgodnie z § 2 pkt.5 i 6.

**REGULAMIN WEWNĘTRZNY HOSTELU
WARSZAWSKIEGO OŚRODKA INTERWENCJI KRYZYSOWEJ**

1. Mieszkańcy Hostelu są zobowiązani do przestrzegania powszechnie obowiązujących norm współżycia społecznego.
2. Mieszkańcy Hostelu zapewniają sobie we własnym zakresie wyżywienie oraz środki czystości i higieny osobistej.
3. Na terenie Hostelu obowiązuje całkowity zakaz posiadania i spożywania alkoholu lub innych środków psychoaktywnych oraz pozostawiania pod ich wpływem. W przypadku uzasadnionego podejrzenia pracownik Działu Interwencji Kryzysowej (IK) może domagać się od mieszkańca gotowości do poddania się stosownemu badaniu celem weryfikacji.
4. Na terenie Hostelu obowiązuje całkowity zakaz palenia papierosów.
5. Wszystkie wizyty osób z zewnątrz należy zgłaszać pracownikowi IK.
6. Cisza nocna w Hostelu obowiązuje w godzinach 22⁰⁰ – 6⁰⁰.
7. Powrót do Hostelu po godzinie 22⁰⁰ oraz korzystanie z noclegu poza Hostelem powinny być zgłaszane na piśmie pracownikowi IK przed wystąpieniem takiej konieczności.
8. Każdy mieszkaniec Hostelu jest zobowiązany do utrzymywania czystości swojego pokoju oraz pomieszczeń i sprzętów użytkowanych wspólnie z innymi osobami.
9. Każdy mieszkaniec Hostelu pełni dyżury mające na celu utrzymywanie porządku w kuchni, łazience, WC, wózkarni, korytarzach i schodach, zgodnie z obowiązującym grafikiem dyżurów.
10. Mieszkańcy Hostelu mogą przebywać tylko na tych kondygnacjach i w tych częściach Hostelu, na których znajduje się przydzielony im pokój.
11. Wózki, rowery, hulajnogi itp. nie mogą być wprowadzane na teren budynku WOIK; muszą być pozostawiane w wyznaczonym przez WOIK pomieszczeniu.
12. Wszystkie awarie i usterki należy zgłaszać pracownikowi IK.
13. Wszyscy mieszkańcy Hostelu są zobowiązani do dbałości i poszanowania pomieszczeń, mienia i użytych do korzystania sprzętów.
14. Każdy mieszkaniec Hostelu jest zobowiązany do korzystania ze wszelkich urządzeń elektrycznych, gazowych i sanitarnych zgodnie z ich przeznaczeniem, instrukcją obsługi oraz zasadami bezpieczeństwa. W przypadku zniszczenia użytkowanego sprzętu lub mienia odkupuje go lub ponosi koszty jego naprawy
15. Użycie pralki wiąże się z koniecznością ustalenia godzin prania z pracownikiem IK.
16. Na terenie WOIK nie wolno używać prywatnych urządzeń elektrycznych, w tym np.: sprzętu audiovideo, urządzeń grzewczych, wentylatorów itp. bez zgody Dyrektora.
17. Za szkody wyrządzone przez dzieci odpowiadają ich opiekunowie.
18. Rodzice i opiekunowie są całkowicie odpowiedzialni za bezpieczeństwo, zdrowie i zachowanie pozostających pod ich opieką dzieci.
19. Dzieci nie mogą przebywać na terenie Hostelu bez opieki osoby dorosłej.
20. W przypadku konieczności pozostawienia dziecka w Hostelu, na czas nieobecności ich rodziców/opiekunów istnieje możliwość uzyskania pomocy w opiece nad dziećmi od innego mieszkańca Hostelu do 4 godzin dziennie, po pisemnej informacji skierowanej do Dyrektora WOIK. Nie ma możliwości pozostawienia dziecka pod opieką innego mieszkańca Hostelu w godzinach 20.00 – 6.00
21. Mieszkańcy Hostelu zobowiązani są do uczestnictwa w organizowanych przez pracowników IK grupowych spotkaniach dotyczących bieżących spraw placówki.
22. WOIK nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy osobiste mieszkańców.
23. Mieszkaniec jest zobowiązany do przestrzegania zasady poufności dotyczącej wszelkich informacji pozyskanych na temat współmieszkańców Hostelu.
24. Ze względów sanitarnych i bezpieczeństwa mieszkańców w Hostelu nie mogą przebywać zwierzęta.
25. Hostel należy opuścić do godz. 16.00 w terminie wskazanym w skierowaniu wydanym przez Warszawskie Centrum Pomocy Rodzinie.
26. Mieszkańcy zobowiązani są do usunięcia osobistych rzeczy z Hostelu w terminie 7 dni od jego opuszczenia. Po upływie tego terminu pozostawione rzeczy są wyrzucane.
27. Opuszczając Hostel mieszkańcy mają obowiązek pozostawić w czystości zajmowany pokój oraz użytkowane pomieszczenia wspólne.
28. Mieszkańcy Hostelu są zobowiązani do zapoznania się z **Zasadami funkcjonowania Hostelu Warszawskiego Ośrodka Interwencji Kryzysowej** wywieszonymi na tablicach ogłoszeń na terenie Hostelu.
29. Nieprzestrzeganie przez mieszkańca niniejszego Regulaminu może skutkować pisemnym upomnieniem Dyrektora WOIK lub nakazem niezwłocznego opuszczenia Hostelu.
30. Otrzymanie przez mieszkańca 3 pisemnych upomnień skutkuje koniecznością opuszczenia Hostelu przed upływem terminu pobytu wskazanym w skierowaniu wydanym przez WCPR.

Zapoznałem/lam się i zobowiązuję do przestrzegania

.....
Data i podpis Klienta